



REUNION DU 5 NOVEMBRE 2024

Présents :

Présidente de séance : Mme Pierrette BARROT,

Membres présents :

Mmes Vanessa HERMANT, Andrée CARROT Isabelle RADJAI,

MM., Vincent BALLUET, J. Luc BOLLATI, Jérôme BOUQUET, Bernard CHATEAUGIRON, Georges CASCARINO, Eric CORNIER, Julien DROINEAU, François DUPUY, Miguel ELVIRA-RUIZ Fabrice EREAU, Pascal FOURNIER, Jacques MOQUAY, Mario PAGNOUX, Eric REPENTIN, Luis REIS LAGARTO, Christian VALDEC, Jamel KOUROGHLI,

Membres présents en visioconférence :

MM. Damien ANDRE, Jean François DECHAUX,

Membres absents Excusés :

MM. Philippe BRAVIN, Karl ATEBA MEBO (CTD/PPF), Johann PORCHERON (CTD/DAP), Nicolas MILLET (président CDA),

Invité présent. Mme Marilyn PINARD (représentant du personnel),

Mme la Présidente ouvre la séance en accueillant tous les membres.

C'est avec émotion qu'elle informe les membres du décès de M. Jacques PREGHENELLA. Ce dernier avait rejoint le district en 2014 en qualité de membre de Comité directeur et avait activement participé à plusieurs commissions tant au niveau district que de la LFNA auprès de laquelle il poursuivait ses missions. Fidèle serviteur du football, il a non seulement contribué à la réussite des projets pour lequel il était mandaté, mais également favorisé une atmosphère chaleureuse et accueillante entre collègues.

Les nombreux souvenirs partagés avec Mr Jacques PRENHEGELLA resteront gravés dans nos mémoires. Sa gentillesse et son sens de l'amitié manquera profondément à tout le monde

M. le Secrétaire Général précise que tous les membres ont renseigné la charte de déontologie pour cette nouvelle mandature.

1) Approbation procès-verbal

La présidente présente à l'approbation du comité le PV N°4 en date du 1^{er} octobre 2024.

Le comité directeur approuve favorablement ce procès-verbal.

2) Informations de la Présidente

Dossier ESTL – La présidente laisse la parole à M. CASCARINO pour faire un bref récapitulatif du déroulement de la procédure juridique. Ce dernier retrace le déroulé de ce processus. Il porte à l'information des membres la parution des conclusions du Tribunal Administratif de POITIERS en son ordonnance en date du 4 octobre 2024 actant, entre autres ;

.../...

Article 1^{er} : les conclusions de la requête de l'association l'Entente Sportive Tonnacquoise Lussantaise sont rejetées ».

.../...



En tout état de cause, il précise le fait que le règlement en vigueur du Challenge du Fair-Play est toujours d'actualité. Il précise également que, comme convenu lors de l'AG du mois de Juin, des réunions de concertation auront lieu à compter de janvier 2025.

Mme la Présidente se réjouit du nombre de licenciés du District qui, à date, s'élève à 16211€.

Elle précise qu'à la suite de sa participation à la réunion de la CDA, il est acté que ;

- A l'initiative de la CDA du District de la Vendée des échanges d'arbitres entre 3 districts ont été envisagés. Une première réunion de coordination réunissant des membres de commission d'arbitrage des districts 17, 79 et 85 a eu lieu le 15 octobre 2024 à Niort, avec l'aval des présidents concernés. De ces premiers travaux, il a été décidé une expérimentation d'échange d'arbitres lors des WE des 16 et 17 novembre 2024 et 15 et 16 mars 2025. Ainsi 1 arbitre central de chaque district interviendra sur 3 rencontres au sein d'un district voisin. Trois équipes identifiées de D1 - Marennes, Dompierre-sur-Mer/Sainte-Soulle et Cap Aunis - seront concernées. Un document est en cours de réalisation pour les modalités pratiques.
- Que le président de la commission de discipline rencontrera les membres du bureau de la CDA pour préciser les éléments de réglementation.
- De la grande satisfaction du bon déroulement du stage F.I.A à Royan les 27,28 et 29 octobre 2024 ou 23 stagiaires ont suivi cette formation initiale.

Elle appuie le fait que le District est toujours dans l'attente du versement de la part de la LFNA de la somme de 31397€.

Elle revient sur les thèmes traités lors du comité directeur de la LFNA qui a eu lieu le 28 octobre 2024.

Les thèmes étaient :

- Point financier (présentation du premier projet de comptes 2023/2024 et du projet prévisionnel 2024-2025)
- Audit FFF
- Fin de mission de l'administrateur provisoire

Elle informe l'assistance de l'arrivée à son terme du contrat de suivi de maintenance du parc informatique. Un renouvellement dudit contrat étant nécessaire, il va être renouvelé pour une durée de 36 mois, couvrant le renouvellement des postes existant et la mise en place de 2 nouveaux postes de travail. Cela représentera un cout mensuel de 516 € TTC/mois.

Le Comité directeur vote favorablement le renouvellement de ce contrat.

3) Situation financière.

M. CHATEAUGIRON Bernard fait un point sur la situation financière :

- a) Compte courant : 95878 €
- b) Livret : 75716 €

En suivant, il présente et développe les différentes situations financières de la saison 2023-2024 et les projections prévisionnelles. Il en détaille les éléments d'analyse et donne les informations pour une meilleure compréhension.

➤ **Présentation bilan financier 2023-2024**

- c) Un premier bilan provisoire laisse apparaître un déficit de 26201 €, dû essentiellement à l'annulation des différentes coupes et challenges en raison des conditions météorologiques et du retard des calendriers ainsi généré.
- d) Les dépenses structurelles sont sensiblement équivalentes à la saison 2022-2023.

Le bilan financier est mis au vote.

*Les résultats du vote sont : Contre = 0
Abstention = 1
Pour = 22*



Ce budget est validé.

➤ **Présentation budget prévisionnel 2024-2025**

- e) A l'identique du bilan financier, le Trésorier général expose et détaille le budget prévisionnel 2024-2025 qui s'élève à 460.261 €.

Le budget prévisionnel est mis au vote.

Les résultats du vote sont : Contre = 0

Abstention = 1

Pour = 22

Ce bilan est validé.

4) Interventions :

- a) **M. BALLUET Vincent, président de la commission communication -partenariat**, fait une présentation des travaux effectués par sa commission :

⇒ **Communication :**

- Le domaine de la communication est en plein essor et les différents sites, Facebook, Instagram et le site du District, sont en constante progression. Avec plus de 35000 vues sur 1 mois et un nombre croissant d'interactions cela représente la plus grande progression depuis la mise en place de la commission.
- Prochaine réalisation : mise en valeur du travail des commissions. À ce titre, il espère une plus grande interaction avec ces dernières pour favoriser la mise avant de leurs travaux.
- Autre vecteur de développement : les interviews croisées. Un premier entretien va être réalisé avec M. ATEBA Karl notre CTD/PPF.

⇒ **Partenariat :** La campagne d'information et de recherche de partenaire bat son plein, avec comme objectifs de trouver un partenaire soutenant le « naming » de compétition pour la saison 2025-2028. Les premiers contacts ont débuté en octobre.

b) **M.DUPUY François, président de la commission de terrains**

Il énumère les différents travaux de reprise de son domaine de compétence et de prise en compte des dossiers :

- ⇒ Dépoussiérage des archives,
- ⇒ Vérification des dossiers en cours,
- ⇒ Reprise des dossiers en attente d'exploitation.

Il informe l'assemblée que le calendrier des visites techniques des installations est chargé et que tous les dossiers ouverts sont en cours d'étude.

Les nombreux contacts de vérification des installations ont permis à ce jour de résorber une grande partie des dossiers en attente., les relations avec les mairies - Interlocuteurs incontournables - sont de très grandes qualités et facilitent les travaux de mise aux normes des terrains, éclairages et locaux d'accueil.

En l'absence de M. Nicolas MILLET, M. DROINEAU Julien, représentant des arbitres.

Chargé de la promotion de l'arbitrage, il remercie, tout d'abord, le travail fourni par la commission communication pour mettre en lumière le développement de l'arbitrage, mais aussi toutes les membres du District qui ont œuvré pour favoriser la réussite du stage FIA en précisant les éléments suivants :

- Déroulement du 25-26-27 octobre 2024 à ROYAN.
- 22 stagiaires présents.



Ce stage a été un vif succès tant par l'investissement des élèves que par la formation dirigée par M. Sébastien CHAIGNE, assisté de MM. Bastien JAUNEAU et Julien DROINEAU, avec la participation de M. Nicolas COPERTINO et Mlle Anaïs DEMENE

Réunit le 10 novembre 2024 au District, les stagiaires se livreront à l'examen de fin de cycle.

Il présente le bilan des effectifs des arbitres qui est à l'heure actuelle de 174. Toutefois il est à regretter un absentéisme de 30% chaque W.E.

Après validation du bureau de la CDA, il présente au vote du comité directeur, la candidature de **Mlle Anaïs DEMENE** pour occuper la fonction de chargée de mission en Arbitrage.

A l'unanimité les membres du Comité de direction valident la proposition de candidature.

M. VALDEC Christian, président de la Commission technique intervient sur deux sujets :

- Dans un premier temps, il revient sur les résultats des interdistricts en catégorie U15 G. Les satisfactions de ce groupe sont nombreuses : sportives, techniques et humaines, où les résultats encourageants (1 victoire, 1 défaite aux tirs au but) ont permis de mettre en évidence la qualité du groupe dont 5 joueurs ont été identifiés pour le stage U15G Ligue qui aura lieu pendant les vacances de Noël
- Enfin, à la suite d'observations et d'échanges avec les responsables d'établissements scolaires, il s'inquiète de la poursuite dans un futur proche des Classes à Horaires Aménagées (CHAM). En effet, les informations ont laissé entrevoir des modifications profondes en termes de contenu par l'Éducation nationale remettant en cause le fonctionnement de ces sections. À suivre.

2) Questions et informations diverses.

En avant-propos, Mme la présidente informe de la tenue de la réunion au profit des clubs de D1-D2-D3-D4 qui aura lieu le mardi 10 décembre 2024, à PONS à 19h00.

3) Commission des Statuts et Règlements

Pas de sujet particulier.

4) Commission football Féminin.

M. CORNIER Eric, informe de la tenue du match de barrage d'accession en championnat U18F de ligue, opposant les clubs de l'AS SOYAUX et de l'US AIGREFEUILLE. L'équipe d'Aigrefeuille est vainqueur de cette confrontation et accède en ligue.

5) Commission Nouvelles Pratiques.

M. ANDRE Damien intervient sur les différents points en cours :

- De la tenue du premier plateau de Foot en Marchant Féminin qui se tiendra le 24 novembre à Aulnay.
- Du manque d'arbitre « Futsal ».
- De l'engagement de 11 équipes pour disputer la coupe Futsal « Jean DAUBA ».
- De l'organisation des coupes Futsal au profit des catégories jeunes (Filles et garçons).
- De la mise en place du Beach-soccer. A ce titre, M. PORCHERON Johann (CTD/DAP) étudie la possibilité d'installer un terrain de Beach soccer sur la commune de Saintes et notamment aux abords des installations de la Boisnarderie.

6) Commission des Championnats, Coupes et Challenges

M. BOUQUET Jérôme, présente la situation des championnats seniors.

Concernant l'expression défavorable de la part de certains clubs de D1 sur le fait de jouer deux rencontres en 48 heures, il rappelle que le bureau directeur en date du 3 novembre 2024, a convenu d'acter que, pour le week-end du 9 au 11 novembre 2024, seules les rencontres du 9 novembre seront maintenues. Celles initialement prévues le 11 novembre 2024 seront reprogrammées ultérieurement.



Cette décision ne remet pas en cause le calendrier des championnats seniors en vigueur, ni les éventuels rattrapages les mercredis.

Il soulève le fait que certains matchs de coupe de Nouvelle Aquitaine sont programmés à la même date que celle de nos championnats représentant un écueil d'organisation.

Le déroulement de la coupe des vétérans est un réel succès.

7) Commission des Jeunes.

M.EREAU Fabrice, président de ladite commission, soulève la résolution de quelques problèmes avec des clubs. Il informe de :

- Modification des secteurs
- Étude de modification des règlements.
- S'indigne du fait que les plateaux U9 prennent une orientation « championnat ».

M. REIS LARGARTO Luis, intervient en suivant pour informer des dates des réunions de secteurs :

- 13 janvier 2025
- 15 janvier 2025
- 20 janvier 2025
- 22 janvier 2025

Les lieux seront déterminés ultérieurement.

Il soulève le fait que la vérification des feuilles de matchs du foot animation, laisse apparaitre une mauvaise gestion de la part des clubs. Ces dernières présentent beaucoup d'absence de données obligatoires (date, score, informations joueurs, etc...). De ce fait, il signale que les amendes seront appliquées conformément au Tarifs en vigueur.

8) Commission de l'Arbitrage

Pas de sujet particulier.

9) Commission du Statut de l'Arbitrage,

M. DECHAUX Jean-François nous informe que le nombre de club en infraction au regard du statuts de l'arbitrage est en nette augmentation.

10) Commission de l'Éthique et Délégués.

a) Éthique :

Pour l'instant peu de dossiers en étude.

b) Délégués :

M. MOQUAY fait part du bon fonctionnement des délégations et ainsi de la couverture totale des rencontres de D1 mais aussi d'une grande partie des matchs de D2 voire certains de D3.

À la demande de Mme la présidente, des réunions décentralisées au profit des délégués de clubs seront fixées rapidement.

11) Commission Terrains

M. FOURNIER Pascal, membre de ladite commission, fait le constat que l'entretien des infrastructures revêt une charge de plus en plus importante pour les mairies.

12) Commission de discipline



M. CASCARINO Georges, tient à remercier chaleureusement M. PINARD Marilyne pour son soutien administratif dans l'élaboration et le suivi des dossiers disciplinaires représentant pour la commission un sérieux soutien.

Il fait une présentation du fonctionnement de ladite commission.

13) Commission litiges et contentieux

M. PAGNOUX Mario indique que compte tenu de la charge de travail relative aux procès-verbaux, la commission en assurera désormais la rédaction.

14) Commission d'Appels

M. DECHAUX J. François, remercie M. PINARD Maryline pour son soutien technique et administratif dans l'élaboration des dossiers en étude.

Il fait le constat qu'en ce début de saison, 100% des dossiers étudiés concerne les seules catégories de jeunes. Il s'inquiète de cette situation très préoccupante.

15) Intervenant :

M. REPENTIN Eric donne lecture des différents clubs encore qualifiés en coupe de France. De l'entrée de club de Ligue 1 lors des prochain 32^{ème} de finale. Il annonce la date du 14 novembre 2024 pour le tirage au sort du 4^{ème} tour de la coupe nouvelle Aquitaine.

Original signé

Prochain comité directeur le 17 décembre 2024 à 19h00

Fin de séance à 22h00

Pierrette BARROT

Présidente

Jean-Luc BOLLATI

Secrétaire de séance