



### PV N° 9 - Réunion du 22 janvier 2026 à 19h00

**Présents :**

**Présidente de séance :** Mme Pierrette BARROT

**Membres présents :**

Mme Vanessa HERMANT

MM. Jean-Luc BOLLATI, Jérôme BOUQUET, Georges CASCARINO, Bernard CHATEAUGIRON, Julien DROINEAU, François DUPUY, Miguel ELVIRA-RUIZ, Fabrice EREAU, Mario PAGNOUX et Eric REPENTIN

**Invité.es présent.es :** M. Nicolas MILLET (Président CDA), Mme Hélène VERDON (représentante du personnel)

**Membres présents visioconférence :** Mme Isabelle RADJAI, MM. Vincent BALLUET, Eric CORNIER, Jean-François DECHAUX, Pascal FOURNIER

**Membres absents excusés :**

Mme Andrée CARROT, MM. Damien ANDRE, Philippe BRAVIN, Jamel KOUROGHLI Jacques MOQUAY, Christian VALDEC.

**Invités absents excusés :** Karl ATEBA MEBO (CTD/PPF), Johann PORCHERON (CTD/DAP)

**Mme la Présidente** ouvre la séance en accueillant tous les membres.

Au regard de l'état de santé de certains membres du District elle apporte tout son soutien de guérison et de prompt rétablissement.

Elle porte une attention particulière pour tous les membres de commissions dont l'état de santé est mis à mal.

Elle annonce le décès de **M. Laurent SAINT PIERRE**, membre de la Commission Départementale Nouvelles Pratiques. Homme d'engagement, il a été un acteur et un interlocuteur privilégié du développement du foot en marchant dans le départemental mais aussi au-delà.

**M. Mario PAGNOUX**, informe du décès de **M. Claude VACHER**, ancien membre de la Commission Technique durant de longues années.

#### 1) Approbation des procès-verbaux :

**Mme la Présidente** présente au vote les procès-verbaux n°7 et 8 des 9 et 17 déc. 2025

Une demande de modification est présentée par M. Jean-François DECHAUX. Cette dernière sera prise en compte et le PV n°7 sera corrigé en conséquence.

*Les membres du Comité Directeur valident à l'unanimité les procès-verbaux.*

#### 2) Informations de Mme la Présidente :

**Mme la Présidente** fait un retour des réunions du Comex et mentionne deux priorités importantes : la présentation du plan des 500.000 licenciés féminines et le plan Futsal. Ces deux projets bénéficieront d'aides significatives.

Afin de poursuivre le développement du foot amateur, une réunion avec la FFF aura lieu dans les locaux de la LFNA. Elle déterminera la mise en cible des contrats d'objectifs avec les Liges, pour approfondir et concrétiser les conclusions de la Conférence nationale du football.

Elle présente la situation du nombre de licenciés qui s'élève à 16.923 à ce jour (16.762 au 17 décembre 2025), confirmant ainsi la baisse de licenciés par rapport à l'année précédente dans notre District

Enfin elle rappelle sa participation à une réunion des présidents de districts à Albi du vendredi au samedi, où des sujets importants comme le contrat d'objectifs et les subventions seront abordés



### 3) Situation financière :

**M. Bernard CHATEAUGIRON**, Trésorier Général, fait un point de la situation financière du District :

- compte courant : 80.166 €
- compte épargne : 78.035 € > à noter que les intérêts au titre de l'année 2025 s'élève à 1.684,23 €.
- virement de la FFF d'un montant de 17.272 €.

Il revient sur la mise aux normes de nos lignes téléphoniques. A cet effet l'engagement de travaux s'avère nécessaire pour un montant 1.451,95 €

Enfin, il confirme le versement de 5.000 € au titre de l'acquisition du véhicule en location longue durée telle que détaillée par voie électronique en date du 9 décembre dernier.

### 4) Information démission et validation admission :

M. le **Secrétaire Général** informe les membres présents de la démission **M. Luis REIS LAGARTO**, laquelle concerne à la fois le Comité Directeur et les Commissions départementales des Délégués, d'Ethique et Litiges et Contentieux. Ce à compter du 8 janvier 2026.

Il propose par ailleurs l'admission de **Mme Vanessa RIBARDIERE** au sein de la Commission Litiges et Contentieux.

*Les membres du Comité Directeur valident à l'unanimité cette admission.*

### 5) Validation candidature lieu événement de fin de saison :

**M. le Secrétaire Général** présente à la validation des membres, la candidature du club **d'OLERON FC** pour recevoir l'organisation de la finale départementale du « PITCH U13 » le 28 mars 2026.

*Les membres du Comité Directeur valident la candidature (16 pour, 1 abstention, 0 contre).*

### 6) Information secrétariat général :

**M. le Secrétaire Général** présente plusieurs opérations initiées par la FFF :

#### a. Opération tablettes.

Opération qui permet l'acquisition par les clubs de tablettes nouvelle génération auprès du site de vente « le Corner ». D'un montant de 188,09€ (livraison incluse), une aide de la FFF sera octroyée par tablette à hauteur de 50 €.

Pour donner suite à la réflexion du Bureau Directeur, il est proposé que le District participe à cette aide pour un montant de 20 €.

*La proposition est validée à l'unanimité par les membres présents.*

En complément, il faut savoir qu'une participation de la LFNA à hauteur de 40 € est en attente de validation.

#### b. Opération Oreillettes.

Destiné à l'aide à l'arbitrage, la LFNA a autorisé les arbitres à utiliser ce matériel lors des rencontres de R1. Elle précise qu'ils sont invités à effectuer l'achat par leurs propres moyens et qu'elle participera au financement à hauteur de 150 €.

#### c. Opération caméra embarquée.

A la suite, les premières livraisons de caméras embarquées ont été effectuées lors de la semaine du 1er décembre, dans les Districts participant à l'expérimentation. La FFF a transmis les orientations d'acquisition des matériels nécessaire, proposant de centraliser les commandes de caméras des ligues/districts qui se porteraient acquéreurs. Elle indique vouloir leur faire profiter de tarifs préférentiels négociés comme suit :



- Caméra (Motorola V200) : 217,90€ HT au lieu de 396,19€ HT
- Harnais : 30,80€ HT au lieu de 56€ HT
- Attache de Harnais : 17,50€ HT au lieu de 25€ HT
- Chargeur de caméra : 429,50€ au lieu de 780,91 € HT

Considérant qu'une expérimentation est en cours au sein de la Ligue, le District attendra les résultats avant de se prononcer sur la suite à donner.

### 7) Tour de table – Questions diverses :

#### Présentation

Mme la Présidente sollicite Mme **Hélène VERDON**, nouvellement salariée, et l'invite à se présenter aux membres présents.

#### C.D Terrains et FAFA :

**M. François DUPUY**, Président, fait un retour succinct sur les différents projets de subventions du FAFA en cours qui concernent divers clubs et communes.

Il poursuit son intervention en précisant que les contrôles des infrastructures sont bien avancés et le retard accumulé les années précédentes se résorbe très bien.

**M. Pascal FOURNIER**, membre de la même commission, revient sur les visites des installations en signifiant le bon déroulement et la poursuite des observations.

#### C.D Championnats, Coupes et Challenges :

**M. Jérôme BOUQUET**, Président, aborde les reports de match des catégories seniors, qui, en raison de conditions atmosphériques actuellement très défavorables, posent problème quant au repositionnement des rencontres reportées au calendrier.

**M. Eric REPENTIN**, membre de la même commission, mentionne la qualification en Coupe de Nouvelle-Aquitaine de la JS ANGOULINS (D3), désormais dernier représentant du District 17. Le tirage du sixième tour aura lieu le mercredi 28 janvier 2026.

#### C.D Foot Féminin :

**M. Eric CORNIER**, Président, expose divers sujets :

- La qualification pour la phase régionale en catégorie U15 à 11 des clubs du GFCO et de l'ES SAINTES.
- Le tirage des différentes coupes féminines.
- L'organisation du Challenge Fétis Lahitte le samedi 24 janvier 2026 à Gémozac. Cette compétition de Futsal concerne les équipes U10-U11 féminines. L'équipe victorieuse participera à l'épreuve régionale.

#### C.D Partenariat et Communication :

**M. Vincent BALLUET**, Président, informe de la mise en ligne d'une communication portant sur le développement du Futsal et plus particulièrement de la création de clubs dédiés.

Il poursuit la recherche d'un adjoint en communication, permettant de mieux répondre aux besoins et aux attentes notamment pour la création d'une page dédiée aux tournois.

#### C.D Jeunes :

**Mme Vanessa HERMANN**, membre de la commission, présente un état des lieux des différents tours de coupe des jeunes.



En suivant, **M. Fabrice EREAU**, Président, renseigne sur les relations avec le District de la Charente pour la mise en place des différentes compétitions Interdistrict à venir.  
Il fait un état des lieux des candidatures des clubs volontaires pour recevoir et organiser les événements de fin de saison.

### C.D de l'Arbitrage :

**M. Nicolas MILLET**, Président, présente les différentes données chiffrées sur la gestion des arbitres du District 17, avec 206 arbitres référencés et 188 désignables actuellement. Il rappelle l'organisation d'une F.I.A les 20 et 21 février à Royan. A ce jour, 17 candidatures ont été reçues.

Il tient à exprimer toute sa gratitude et sincère félicitation, en son nom et au nom de la CDA à l'endroit de son secrétaire **M. Thierry FOURNEAU** acteur majeur de la parfaite organisation de la F.I.A. Futsal qui a eu lieu à Saint-Jean-d'Angély.

Mme la Présidente, ainsi que l'ensemble des membres du Comité Directeur, joint ses remerciements et ses félicitations.

### C.D de Discipline :

**M. George CASCARINO** indique le bon déroulement de la commission.

### C.D Litiges et contentieux :

**M. Mario PAGNOUX**, Président, soulève la problématique du manque de clarté et de précisions concernant les textes régissant le Futsal. Cette situation rend très difficile les analyses et prises de décisions.

**Mme Isabelle RADJAI** intervient pour rappeler que les opérations de demande de subvention au titre du Fond pour le Développement de la Vie Associative 2 (FDVA 2) « Fonctionnement et projets innovants » » doivent être clôturées pour le 12 mars 2026.

Fin de séance à 21h00.

*Original signé*

**Pierrette BARROT**  
Présidente de séance

**Jean-Luc BOLLATI**  
Secrétaire de séance