PV N° 6 du 3 novembre 2026

Présidente de séance : Mme Pierrette BARROT (en visio conférence)

Membres présents :

Mme Vanessa HERMANT, Véronique DEFOIS

MM. Jean-Luc BOLLATI, Jérôme BOUQUET, Georges CASCARINO, Jean-François DECHAUX, François DUPUY, Fabrice EREAU, Pascal FOURNIER, Mario PAGNOUX, Gaétan PORCHER, Eric REPENTIN,

Membres présents en visioconférence :

Mme Pierrette BARROT, Isabelle RADJAI, MM. Julien DROINEAU, Eric CORNIER, Christian VALDEC

Invités présents : M. Guillaume CONAN (représentant du personnel), Nicolas MILLET (président CDA),

Membres absents excusés :

Mmes Andrée CARROT, MM. Bernard CHATEAUGIRON, Damien ANDRE, Vincent BALLUET, Philippe BRAVIN, Jamel KOUROGHLI, Miguel ELVIRA-RUIZ,

Invités absents excusés : MM. Karl ATEBA MEBO (CTD/PPF), Johann PORCHERON (CTD/DAP).

Ouverture de la séance et préambule

En guise de note liminaire, les documents afférents à l'ensemble des validations ont été préalablement adressés par courriel aux membres du Comité Directeur.

Mme la Présidente ouvre la séance en accueillant tous les membres.

En avant-propos, M. le Secrétaire Général informe l'assemblée d'une modification de l'ordre du jour pour y intégrer les points suivants :

- **Les Procès-verbaux des précédentes séances seront présentés lors d'un prochain CODIR.**
- **Présentation mission du Conseiller en Développement Associatif**
- **D'un repositionnement de l'ordre des thèmes abordés.**

Pour suivre, l'ordre de présentation des thèmes abordés sera présenté au regard des disponibilités des intervenants.

Les membres du Comité Directeur acceptent cette modification à l'unanimité.

Informations Financières

M. Bernard CHATEAUGIRON, Trésorier Général, présente l'état des finances :

Type de compte	Solde disponible
Compte Épargne	79 718,77 €
Compte Courant	98 426,43 €

Il poursuite en détaillant les différentes données financières présentées lors de l'AG financière.

Il fait remarquer un excédent financier de 3 101 €, marquant la fin de six exercices déficitaires consécutifs. La situation de trésorerie détaillée a également été exposée.

Les membres du Comité Directeur valident les présentations.

Après son intervention, M. Bernard CHATEAUGIRON quitte la séance

Toutefois, Mme la Présidente, et malgré un résultat d'exploitation positif, rappelle de la nécessité de maîtriser les dépenses. Une attention particulière a été apportée sur la gestion des stocks, sur les achats et les créances qui s'élèvent cependant à 58 700 €.

Convention LFNA : Lors de la séance du 20 octobre avec la Ligue de Football de Nouvelle-Aquitaine (LFNA) la finalisation des conventions d'objectifs et financières a reconduit le montant de **33 600,27 € pour le** District.

Prenat la parole M. Jean-François DECHAUX s'étonne du montant élevé de la facture téléphonique. La réflexion amène à s'intéresser sur les raisons de ce tarif exponentiel.

Les membres du Comité Directeur valident l''ensemble des bilans et éléments financiers qui seront présentés à L'A.G Financières.

M. Bernard CHATEAUGIRON quitte la séance à 19h30

---

1. **Présentation des missions du Conseiller en Développement Associatif**

M. Guillaume CONNAN, présente les rôles sur chacune des thématiques des missions confiées. Il détaille sa stratégie d'accompagnement reposant sur un plan d'action destiné aux 133 clubs du territoire reposant sur un diagnostic structuré et des visites individuelles sur le terrain. (Visites ciblées, diagnostics structurés, formations tout terrain et ateliers pour les bénévoles)

Des réunions décentralisées se tiendront en **janvier et février** pour déployer le "Projet Club".

Pour clore l'exposé, il informe du lancement de la **« Valise Club ».**

Outil numérique gratuit d'accompagnement, sont le déploiement opérationnel est programmé pour **janvier 2027**. Accessible sur mobiles et tablettes, il est dédié au stockage des données administratives et juridiques.

2) Présentation du Président de la Commission Partenariat et Communication

Mme la Présidente donne la parole à **M. Guillaume HERMANT**, nouveau Président de la Commission Communication et Partenariat. Ce dernier expose brièvement ses compétences ainsi que les missions qui lui sont attribuées. À l'instar de M. CONNAN, il détaillera ultérieurement ses dossiers devant le Comité Directeur.

Validation de l'ordre du jour de l'AG financière

Le texte est présenté aux membres et validé à l'unanimité.

Informations de Mme la Présidente

Mme la Présidente fait un point de situation sur plusieurs dossiers majeurs :

- **Hommage :** Hommage officiel rendu par Pierrette à Jean-Luc Dauphin, récemment décédé et ancien Président du District de Football de la Charente.

- **Convention LFNA :** Lors de la dernière réunion de travail avec la Ligue de Football de Nouvelle-Aquitaine (LFNA), la répartition des finances au titre de la convention d'objectif a été finalisée. En conséquence, le District devrait percevoir une subvention à hauteur de **33 000 €**.
- **Caméras portatives :** Les expérimentations étant en cours de finalisation, le District 17 étudie d'ores et déjà les modalités d'application du plan d'action.
- **Aide carburant :** Mme Présidente évoque le dispositif d'aide apportée par la FFF aux clubs d'un montant variant entre 100€ et 500€.

Présentation document partenariat :

Mme la Présidente donne la parole à Mme Vanessa Hermant qui fait présentation du document de travail sur le partenariat.

Ce document visuel et stratégique est destiné à convaincre des entreprises ou des mécènes de financer, d'accompagner et de s'associer avec le District dans ses actions majeures et ses projets d'avenir du football départemental.

Validations et admissions au sein des Commissions

M. le secrétaire présente la candidature de Mme Véronique DEFOIS pour rejoindre la Commission Départementale Statuts de l'Arbitrage

- *Les membres du Comité Directeur valident à l'unanimité la candidature de Mme DEFOIS.*

---

8) Validation des règlements coupes féminins ;

Le règlement des coupes féminines saison 2026-2027 est présenté. Après échange, M. Jean-Francois DECHAUX souhaite que soit inséré la notion de numérotation des maillots. Cette disposition sera insérée.

- *Les membres du Comité Directeur valident le texte pour la saison 2026-2027.*

(Contre 1 – Abstention 5 – Pour 11)

M. Eric CORNIER, quitte la séance à 20h00

Validation règlements jeunes :

Reprenant les nouvelles dispositions des lois du jeu du football à 8 de la FFF (annexe 1) les textes régissant les catégories U12 – U13 ont été mis à jour

- *Les membres du Comité Directeur valident à l'unanimité la mise à jour des règlements.*

Tour de table – Questions diverses des Commissions

- **CD Technique, Labellisation, Formation (M. Christian VALDEC) :**

Le constat dressé sur la qualité footballistique de la sélection U15 garçon met en lumière des lacunes profondes et interconnectées. La baisse de niveau globale s'articule autour de manquements techniques individuels et d'une absence de culture tactique collective préoccupantes.

- **CD de l'Arbitrage (M. Julien DROINEAU) :**

Il fait un retour sur la récente session de Formation Initiale Arbitre (FIA) qui se s'est déroulée à Royan Formation

La session de Formation Initiale Arbitre a réuni **16 candidats**. Promotion investie, au sein de laquelle plusieurs profils ont d'ores et déjà démontré un potentiel avéré pour l'arbitrage. Le taux de réussite est excellent avec **15 candidats reçus** et 1 seul échec.

En marge de cette formation initiale, le dimanche 23 octobre ce sont 26 **arbitres clubs** supplémentaires formés, renforçant ainsi les effectifs et les compétences au sein de nos structures locales.

- **CD de l'Engagement (M. Gaétan PORCHER)**

De nouveaux cas de procédure de signalement ont été évoqué.

- **CD Appel (M. Jean-François DECHAUX) :**
    - 3 dossiers d'appel sont en cours.
- **CD de Discipline (M. Georges CASCARINO) :**

Une question se pose concernant l'utilisation des caméras portatives lors des rencontres à risques et notamment la législation s'y afférent sur les aspects protection des données.

Mme la Présidente informe l'assemblée d'une prochaine refonte de l'observatoire des comportements. Celle-ci vise à élargir le suivi — jusqu'ici centré sur les sanctions disciplinaires — à l'ensemble des incidents constatés lors des rencontres. Une adaptation technique interviendra sur les tablettes pour en faciliter la saisie.

- **CD Championnats, Coupes et Challenges (M. Jérôme BOUQUET) :**

Les dates de différents tirages des coupes et challenges départementaux sont :

- Seniors : 7 décembre
- Jeune : 9 novembre
- Féminine 16 novembre

- **CD Terrains et FAFA (M. François DUPUY) :**

Ne réunissant pas les normes législatives des Terrains et Installations Sportives de la Fédération Française de Football (FFF), la rencontre de coupe de France opposant le FC ROCHEFORT à la JUVENTUS PAPUS sera décentralisée sur les installations de Périgny.

La commission poursuit l'étude de dossier de mise aux normes des années 2022-2023

La ville de Royan envisage la création d'un terrain de football « synthétique » à l'horizon 2028.

Divers :

Mme Vanessa HERMANT présente aux membres une proposition d'organisation pour une journée de cohésion. Placée sous le signe de la rencontre et de l'échange, cette journée réunira les membres du comité directeur, les présidents de commission ainsi que les salariés du District. Le programme actuellement à l'étude a été présenté, et un sondage sera transmis ultérieurement.

9) Intervention du Secrétaire Général

M. le Secrétaire Général présente les derniers points institutionnels :

- **Bilan des licences :** État de situation arrêté à ce jour – 16593

- **Organisation de l'AG Financière**. Il est fait appel aux membres du comité pour superviser le déroulement des opérations.

L'ordre du jour étant épuisé et plus aucune question n'étant soulevée, Mme la Présidente clôture la séance à **21h30**.

Original signé.

Pierrette BARROT	**Jean-Luc BOLLATI**
Présidente	**Secrétaire de séance**